Приложение № 3

к Антикоррупционной политике

МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ**

**В МБУ «КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ Г. ШАРЫПОВО»**

1. Настоящее Положение о конфликте интересов в МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции РФ, Федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения работников МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1. Под заинтересованными лицами понимаются лица (далее также – работники, сотрудники), заключившие с МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» трудовой договор;

2.2. Под личной заинтересованностью указанных в п. 2.1. лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово»;

2.3. Под конфликтом интересов при осуществлении деятельности понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, работником которого он является.

Конфликт интересов может иметь неблагоприятные последствия, если работник МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» позволяет частному либо иному интересу, действию извне влиять на объективность его суждений и действия от имени МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово», конкурировать против МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» по любым сделкам, снижать эффективность, с которой он исполняет свои должностные обязанности, повышать риски по проводимым МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» сделкам, наносить вред финансовому положению или профессиональной репутации МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово».

3. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово», прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих должностных (профессиональных) обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, указанных в Уставе МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово».

4. Заинтересованные лица должны избегать любых конфликтов интересов, должны быть независимы от конфликта интересов, затрагивающего МКУ "ЦБУиТО ОК". В целя МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» недопущения конфликта интересов в сферах деятельности МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово», осуществление которых подвержено коррупционным рискам, работники Учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;

- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уведомлять руководителя Учреждения или лицо, ответственное за противодействие коррупции, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет известно, в письменной форме.

5. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов и координацию действий всех работников Учреждения.

5.1. Основными мерами по предотвращению конфликтов интересов являются:

5.1.1. строгое соблюдение должностными лицами и сотрудниками МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» обязанностей, установленных законодательством, Уставом, иными локальными нормативными правовыми актами, должностными инструкциями;

5.1.2. утверждение и поддержание организационной структуры МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово», которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочий и отчетности;

5.1.3. выдача доверенностей на совершение действий, отдельных видов сделок определенному кругу работников МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово»;

5.1.4. распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;

5.1.5. внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» информации, в т.ч. данных бухгалтерской, статистической, управленческой и иной отчетности;

5.1.6. исключение действий, которые приведут к возникновению конфликта интересов: должностные лица и сотрудники МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделках, в которые вовлечены лица и/или организации, с которыми данные должностные лица и сотрудники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;

5.1.7. запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную или коммерческую тайну, для заключения сделок с третьими лицами;

5.2. В целях предотвращения конфликта интересов должностные лица и сотрудники МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» обязаны:

5.2.1. исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными правовыми актами МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово»;

5.2.2. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово», локальных нормативных правовых актов МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово», настоящего Положения;

5.2.3. воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и/или иной выгоды в связи с осуществлением ими должностных обязанностей;

5.2.4. обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово»;

5.2.5. исключить возможность вовлечения МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово», его должностных лиц и сотрудников в осуществлении противоправной деятельности;

5.2.6. обеспечивать максимально возможную результативность при совершении сделок, усилить контроль за исполнением контрактных обязательств, повысить ответственность поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, помнить об ответственности за осуществление государственных закупок с нарушением установленного порядка;

5.2.7. обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации;

5.2.8. своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;

5.2.9. соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово»;

5.2.10. предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;

5.2.11. обеспечивать сохранность денежных средств и других ценностей МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово»;

5.2.12. своевременно доводить до сведения руководителя Учреждения или лица, ответственного за антикоррупционную политику, информацию о любом конфликте интересов, как только стало известно об этом;

5.2.13. обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово», его должностных лиц и сотрудников.

6. Работники МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово», осуществляя свою трудовую деятельность, основываются исключительно на интересах Учреждения, без протекции или предпочтения третьих сторон, в основе которых лежат личные соображения.

7. В случае возникновения конфликта интересов работник обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово»» или лицо, ответственное за антикоррупционную политику.

8. Директор МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово» в семидневный срок со дня когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом Отдел культуры администрации города Шарыпово.

9. Для урегулирования конфликта интересов Отдел культуры администрации города Шарыпово образует комиссию по урегулированию конфликта интересов.

10. Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов утверждается Отделом культуры администрации города Шарыпово. Состав комиссии по урегулированию конфликта интересов формируется с учетом исключения возможности возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые указанной комиссией решения.

11. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с возникновением ситуаций, при которых у работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя Учреждения материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей.

12. Основными задачами Комиссии являются:

1) урегулирование конфликта интересов работников Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности;

2) анализ риска и последствий возникновения конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности;

3) мониторинг правоприменительной практики в области урегулирования конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности.

13. Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для каждого работника МБУ «Краеведческий музей г. Шарыпово».

16. В случае обнаружения признаков предконфликтной ситуации и конфликта интересов, о которой руководитель, работники Учреждения знали, но не сообщили, а также в случае допущения иных нарушений настоящего Положения в процессе исполнения трудовой, договорной, профессиональной деятельности, выразившиеся в неисполнении (ненадлежащем) исполнении должностных обязанностей и причинении ущерба Учреждению, к указанному лицу применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными правовыми актами Учреждения.